

## Prüfbericht über die Aufsichtsprüfung nach TrHG

1. Stammdaten 2. Prüfgebiete 3. Angaben Prüfgebiete 4. Prüfungsvermerk 5. Wesentliche Eigenheiten der Einheit  
6. Finanzielle Solidität 7. Governance 8. Abschlussprüfungsbericht 9. Angaben zum Aufsichtsprüfer 10. Bestätigung Kontrolle  
Abschluss

**Angaben zum Treuhänder / zur Treuhandgesellschaft**

Name  ⓘ

Prüfungszeitraum:

von \*

bis \*

**Konsolidierte Meldung** ⓘ

Dieser TrHG-Prüfbericht wird leer eingereicht, da die Daten dieses Geprüften in einem anderen TrGH-Prüfbericht enthalten sind. \*

Bitte auswählen... ▼

**Auflistung der geprüften Einheiten** ⓘ

Die Prüfung erfolgte im Rahmen einer gruppenorientierten Aufsichtsprüfung und erstreckte sich auf die folgenden Personen:

**Nennung der Einheiten, die in die gruppenorientierte Aufsichtsprüfung eingebunden sind**

ⓘ

Sie können maximal 99 Blöcke befüllen!

1

[AFS - AFI\\_Pruefbericht\\_TrHG](#)

1. Stammdaten 2. Prüfgebiete 3. Angaben Prüfgebiete 4. Prüfungsvermerk 5. Wesentliche Eigenheiten der Einheit
6. Finanzielle Solidität 7. Governance 8. Abschlussprüfungsbericht 9. Angaben zum Aufsichtsprüfer 10. Bestätigung Kontrolle
- Abschluss

### Auswahl der geprüften Einheiten

Handelt es sich um einen Treuhänder oder eine Treuhandgesellschaft?

- Treuhänder
- Treuhandgesellschaft

### Prüfumfang

Die Prüfung erstreckte sich im Einzelnen auf die folgenden Prüfgebiete:

### Fortwährende Erfüllung der Bewilligungsvoraussetzungen nach Art. 61b Abs. 1 Bst. a TrHG

- Art. 5 Abs. 1 Bst. g TrHG: Bestehen einer Haftpflichtversicherung oder einer anderen finanziellen Sicherheit nach Art. 11 TrHG
- Art. 5 Abs. 1 Bst. h TrHG: Bestehen eines Geschäftssitzes nach Art. 12 TrHG
- Art. 14 Abs. 1 Bst. a TrHG: Tatsächlich leitende Person in der Treuhandgesellschaft
- Art. 14 Abs. 1 Bst. c TrHG: Bestehen des Sitzes und der Hauptverwaltung im Inland
- Art. 14 Abs. 1 Bst. g TrHG: Bestehen einer Haftpflichtversicherung oder einer anderen finanziellen Sicherheit nach Art. 11 TrHG

### Einhaltung der Berufspflichten nach Art. 61b Abs. 1 Bst. b TrHG

- Art. 21a TrHG: Vermeidung von Interessenkonflikten
- Art. 21b TrHG: Auslagerung (Outsourcing)
- Art. 21c TrHG: Finanzielle Solidität
- Art. 22 TrHG: Melde-, Genehmigungs- und Auskunftspflichten
- Art. 22a TrHG: Governance
- Art. 22b TrHG: Interne Kontrolle
- Art. 22c TrHG Risikomanagement

### Vereinbarte Prüfungshandlungen hinsichtlich des Vorliegens von Einschränkungen der Vertrauenswürdigkeit

- Art. 5 Abs. 1 Bst. b TrHG: Vertrauenswürdigkeit nach Art. 6 TrHG
- Art. 14 Abs. 1 Bst. a, d, e und f TrHG: Vertrauenswürdigkeit nach Art. 6 TrHG (Tatsächlich leitende Person, qualifiziert beteiligte Personen, Mitglieder der Verwaltung sowie weitere Mitglieder der Geschäftsleitung, Treuhandgesellschaft)

Abbrechen Zwischenspeichern Zurück Weiter

AFS - AFI\_Pruefbericht\_TrHG

Prüfgebiet: Fortwährende Erfüllung der Bewilligungsvoraussetzungen ⓘ					
Prüffeld:	DP	KB	VPH	KI	n/a
Art. 5 Abs. 1 Bst. b TrHG: Vertrauenswürdigkeit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 5 Abs. 1 Bst. g TrHG: Haftpflichtversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 5 Abs. 1 Bst. h TrHG: Geschäftssitz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 14 Abs. 1 Bst. a TrHG: Tatsächlich leitende Person inkl. Vertrauenswürdigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 14 Abs. 1 Bst. c TrHG: Sitz und Hauptverwaltung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 14 Abs. 1 Bst. d, e und f TrHG: Vertrauenswürdigkeit (Qualifiziert beteiligte Personen, Mitglieder der Verwaltung sowie weitere Mitglieder der Geschäftsleitung, Treuhandgesellschaft)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 14 Abs. 1 Bst. g TrHG: Haftpflichtversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Prüfgebiet: Einhaltung der Berufspflichten (Allgemeine / Grundsatz Governance) ⓘ					
Prüffeld:	DP	KB	KI	n/a	
Art. 21a TrHG: Vermeidung von Interessenkonflikten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 21b TrHG: Auslagerung (Outsourcing)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 21c TrHG: Finanzielle Solidität	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22 TrHG: Melde-, Genehmigungs- und Auskunftspflichten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22a Abs. 1 TrHG: Regelungen für das Risikomanagement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22a Abs. 1 TrHG: Aufgabentrennung in der Organisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22a Abs. 2 TrHG: Funktion Unternehmensführung und -kontrolle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22a Abs. 2 TrHG: Funktion Risikomanagement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22a Abs. 2 TrHG: Trennung der Funktionen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Prüfgebiet: Einhaltung der Berufspflichten (Interne Kontrolle) ⓘ

Prüffeld:	DP	KB	KI	n/a
Art. 22b TrHG: Kontrollumfeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22b TrHG: Information und Kommunikation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22b TrHG: Kontrollen Verwaltungstätigkeit "Aufnahme und Weiterführung"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22b TrHG: Kontrollen Verwaltungstätigkeit "Fakturierung inkl. Akonto / Vorschüsse"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22b TrHG: Kontrollen Verwaltungstätigkeit "Vergütungsaufträge / Transaktionen"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22b TrHG: Kontrollen Verwaltungstätigkeit "Beschlüsse und Gesellschaftsdokumente"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22b TrHG: Kontrollen Verwaltungstätigkeit "Compliance"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22b TrHG: Kontrollen Verwaltungstätigkeit "Dokumentation"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Art. 22b TrHG: Überwachung von Kontrollen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Prüfgebiet: Einhaltung der Berufspflichten (Risikomanagement) ⓘ

Prüffeld:	DP	KB	KI	n/a
Art. 22c TrHG: Risikomanagementverfahren (gemäss THK-Leitfaden unter Berücksichtigung der THK-Richtlinie sowie der FMA-Mitteilung 2024/2 betreffend ausländischem Sanktionsrecht)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Abbrechen

Zwischenspeichern

Zurück

Weiter

AFS - AFI\_Pruefbericht\_TrHG

- 1. Stammdaten
- 2. Prüfgebiete
- 3. Angaben Prüfgebiete
- 4. Prüfungsvermerk
- 5. Wesentliche Eigenheiten der Einheit
- 6. Finanzielle Solidität
- 7. Governance
- 8. Abschlussprüfungsbericht
- 9. Angaben zum Aufsichtsprüfer
- 10. Bestätigung
- Kontrolle
- Abschluss

**Prüfungsvermerk zum Prüfgebiet der fortwährenden Erfüllung der Bewilligungsvoraussetzungen** ⓘ

**Uneingeschränkter Prüfungsvermerk** - Nach unserer Beurteilung wurden die Bewilligungsvoraussetzungen während des geprüften Zeitraumes in allen wesentlichen Belangen erfüllt. \*

Bitte auswählen... ▼

**Eingeschränkter Prüfungsvermerk** - Nach unserer Beurteilung wurden die Bewilligungsvoraussetzungen während des geprüften Zeitraumes mit Ausnahme des nachfolgend dargestellten Mangels in allen wesentlichen Belangen erfüllt. \*

Bitte auswählen... ▼

**Versagter Prüfungsvermerk** - Nach unserer Beurteilung wurden die Bewilligungsvoraussetzungen während des geprüften Zeitraumes in allen wesentlichen Belangen nicht erfüllt. Aufgrund dieser Feststellung versagen wir die Erteilung des Prüfungsvermerks für diesen Regelungsbereich und verweisen in diesem Zusammenhang auf die nachfolgend dargelegten Erläuterungen. \*

Bitte auswählen... ▼

**Nichtabgabe eines Prüfungsvermerks** - Aufgrund der Bedeutung des nachfolgend beschriebenen Sachverhalts waren wir nicht in der Lage, ausreichende geeignete Prüfungsnachweise als Grundlage für einen Prüfungsvermerk zu erlangen. Folglich geben wir keinen Prüfungsvermerk für diesen Regelungsbereich ab. \*

Bitte auswählen... ▼

**Prüfungsvermerk zum Prüfgebiet der Einhaltung der Berufspflichten** ⓘ

**Uneingeschränkter Prüfungsvermerk** - Nach unserer Beurteilung wurden die Berufspflichten während des geprüften Zeitraumes in allen wesentlichen Belangen eingehalten. \*

Bitte auswählen... ▼

**Eingeschränkter Prüfungsvermerk** - Nach unserer Beurteilung wurden die Berufspflichten während des geprüften Zeitraumes mit Ausnahme des nachfolgend dargestellten Mangels in allen wesentlichen Belangen eingehalten. \*

Bitte auswählen... ▼

**Versagter Prüfungsvermerk** - Nach unserer Beurteilung wurden die Berufspflichten während des geprüften Zeitraumes in allen wesentlichen Belangen nicht eingehalten. Aufgrund dieser Feststellung versagen wir die Erteilung des Prüfungsvermerks für diesen Regelungsbereich und verweisen in diesem Zusammenhang auf die nachfolgend dargelegten Erläuterungen. \*

Bitte auswählen... ▼

**Nichtabgabe eines Prüfungsvermerks** - Aufgrund der Bedeutung des nachfolgend beschriebenen Sachverhalts waren wir nicht in der Lage, ausreichende geeignete Prüfungsnachweise als Grundlage für einen Prüfungsvermerk zu erlangen. Folglich geben wir keinen Prüfungsvermerk für diesen Regelungsbereich ab. \*

Bitte auswählen... ▼

**Bericht über tatsächliche Feststellungen aus den vereinbarten Prüfungshandlungen bezüglich der Vertrauenswürdigkeit** ⓘ

**Bestehen von Sachverhalten, die eine Einschränkung der Vertrauenswürdigkeit zur Folge haben könnten** - Nach den uns erteilten Auskünften ist über Sachverhalte zu berichten, die eine Erfüllung von in Ziff. 30 (a) und 31 (c) der RPR-TrHG bezeichneten Tatbestände zur Folge haben könnte. \*

Bitte auswählen... ▼

**Hervorhebung eines Sachverhalts**

Wir machen auf einen spezifischen Sachverhalt aufmerksam. Unser Prüfungsurteil ist im Hinblick auf diesen Sachverhalt nicht eingeschränkt. \*

Bitte auswählen... ▼

Abbrechen

Zwischenspeichern

Zurück

Weiter

AFS - AFI\_Pruefbericht\_TrHG

- 1. Stammdaten
  - 2. Prüfgebiete
  - 3. Angaben Prüfgebiete
  - 4. Prüfungsvermerk
  - 5. Wesentliche Eigenheiten der Einheit**
  - 6. Finanzielle Solidität
  - 7. Governance
  - 8. Abschlussprüfungsbericht
  - 9. Angaben zum Aufsichtsprüfer
  - 10. Bestätigung
  - Kontrolle
- Abschluss

**Angaben zur Haupttätigkeit**

Angaben zur Haupttätigkeit, den Geschäftsbereichen und der Kundenstruktur der Einheit \*

**Kapitalstruktur der Einheit**

Angaben zur Beteiligungsstruktur der Einheit: Qualifizierte Beteiligte, welche über 25% am Kapital oder den Stimmrechten an einer Treuhandgesellschaft halten sowie allfällige Änderungen in der Prüfperiode

Name: *	Beteiligungsquote in %: *	Bemerkungen:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sie können maximal 99 Blöcke befüllen!

1 Weitere hinzufügen Ausgewählte Zeilen löschen

### Angaben zu Beteiligungen

Angaben zu Beteiligungen der Einheit an anderen Unternehmen sowie allfällige Änderungen in der Prüfperiode

Name: *	Beteiligungsquote in %: *	Bemerkungen:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sie können maximal 99 Blöcke befüllen!

### Angaben zu Leitungsorganen

Angaben zu den Leitungsorganen (Verwaltungsrat, Geschäftsleitung und tatsächliche leitende Person): Personelle Zusammensetzung unter Nennung der konkreten Funktion sowie allfällige Änderungen in der Prüfperiode

Name: *	Funktion: *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sie können maximal 99 Blöcke befüllen!

### Angaben zum Personalbestand

Angaben zum Personalbestand in Total auf Basis Vollzeitäquivalenz (FTE) zum Stichtag 31.12. der Prüfperiode und allfälligen Veränderungen zum Vorjahr

Anzahl FTE im Vorjahr: *	<input type="text"/>
Anzahl FTE im Prüfwahl: *	<input type="text"/>
Veränderung zum Vorjahr in %: *	<input type="text"/>
Veränderung zum Vorjahr Anzahl: *	<input type="text"/>

AFS - AFI\_Pruefbericht\_TrHG

1. Stammdaten

2. Prüfgebiete

3. Angaben Prüfgebiete

4. Prüfungsvermerk

5. Wesentliche Eigenheiten der Einheit

**6. Finanzielle Solidität**

7. Governance

8. Abschlussprüfungsbericht

9. Angaben zum Aufsichtsprüfer

10. Bestätigung

Kontrolle

Abschluss

### Finanzielle Solidität

Angaben zu Sachverhalten, die eine bedeutsame Veränderung der VFE-Lage darstellen, einschliesslich deren Ursache und deren Auswirkung: \*

Angaben zu Sachverhalten, die eine bedeutsame Tatsache im Rahmen der Kennzahlenanalyse darstellen, einschliesslich deren Ursache und deren Auswirkung: \*

Qualitative Beurteilung der finanziellen Solidität unter Berücksichtigung der Trendbetrachtung im 5-Jahres-Zeitraum: \*

Abbrechen

Zwischenspeichern

Zurück

Weiter

[AFS - AFI\\_Pruefbericht\\_TrHG](#)



- 1. Stammdaten
  - 2. Prüfgebiete
  - 3. Angaben Prüfgebiete
  - 4. Prüfungsvermerk
  - 5. Wesentliche Eigenheiten der Einheit
  - 6. Finanzielle Solidität
  - 7. Governance
  - 8. Abschlussprüfungsbericht
  - 9. Angaben zum Aufsichtsprüfer
  - 10. Bestätigung
  - Kontrolle
- Abschluss

**Allgemeine Darstellung der Governance**

Allgemeine Darstellung der Grundzüge der Regelungen und Massnahmen für die Unternehmensführung und -kontrolle sowie das Risikomanagement \*

**Risikomanagementverfahren im Bezug zu ausländischem Sanktionsrecht**

Darstellung der Grundzüge der Regelungen und Massnahmen der Risikomanagementverfahren in Bezug auf ausländisches Sanktionsrecht, einschliesslich der Berücksichtigung der THK-Richtlinie betreffend die Einhaltung ausländischer Sanktionen sowie der FMA-Mitteilung 2024/2 zum Risikomanagement betreffend ausländischem Sanktionsrecht \*

**Angaben zur Funktionstrennung nach Art 22a Abs. 2 TrHG**

Funktion	Vorname: *	Nachname: *
Verantwortlicher für die Unternehmensführung	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Verantwortlicher für die interne Kontrolle	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Verantwortlicher für das Risikomanagement	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>

Bemerkungen

- Abbrechen
- Zwischenspeichern
- Zurück
- Weiter

AFS - AFI\_Pruefbericht\_TrHG

- 1. Stammdaten
  - 2. Prüfgebiete
  - 3. Angaben Prüfgebiete
  - 4. Prüfungsvermerk
  - 5. Wesentliche Eigenheiten der Einheit
  - 6. Finanzielle Solidität
  - 7. Governance
  - 8. Abschlussprüfungsbericht
  - 9. Angaben zum Aufsichtsprüfer
  - 10. Bestätigung
  - Kontrolle
- Abschluss

### Abschlussprüfungsbericht


Der Aufsichtsprüfer hat die Abschlussprüfung durchgeführt und den Prüfungsvermerk erteilt. \*


Bitte auswählen... ▼

Ein anderer Wirtschaftsprüfer hat die Abschlussprüfung durchgeführt und den Prüfungsvermerk erteilt. \*

Bitte auswählen... ▼

### Angaben zum Abschlussprüfungsbericht

Geschäftsjahr vom (DD.MM.JJJJ) \*  

Geschäftsjahr bis (DD.MM.JJJJ) \*  

Uneingeschränkter Prüfungsvermerk \*  
Bitte auswählen... ▼

Eingeschränkter Prüfungsvermerk \*  
Bitte auswählen... ▼

Versagter Prüfungsvermerk \*  
Bitte auswählen... ▼

Hinweise/Zusätze im Prüfungsvermerk \*  
Bitte auswählen... ▼

Nichtabgabe eines Prüfungsvermerks \*  
Bitte auswählen... ▼

AFS - AFI\_Pruefbericht\_TrHG

1. Stammdaten 2. Prüfgebiete 3. Angaben Prüfgebiete 4. Prüfungsvermerk 5. Wesentliche Eigenheiten der Einheit  
 6. Finanzielle Solidität 7. Governance 8. Abschlussprüfungsbericht 9. Angaben zum Aufsichtsprüfer 10. Bestätigung Kontrolle  
 Abschluss

**Angaben zum Aufsichtsprüfer**

Name Wirtschaftsprüfungsgesellschaft, welche diese Aufsichtsprüfung durchgeführt hat \*

Verantwortlicher Wirtschaftsprüfer \*  Zweitunterzeichner

Telefon \*

E-Mail \*

Abbrechen Zwischenspeichern Zurück Weiter

AFS - AFI\_Pruefbericht\_TrHG

1. Stammdaten 2. Prüfgebiete 3. Angaben Prüfgebiete 4. Prüfungsvermerk 5. Wesentliche Eigenheiten der Einheit  
 6. Finanzielle Solidität 7. Governance 8. Abschlussprüfungsbericht 9. Angaben zum Aufsichtsprüfer 10. Bestätigung Kontrolle  
 Abschluss

**Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben**

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben. \*

**Datenschutz**

Die FMA verarbeitet personenbezogene Daten ausschliesslich nach den allgemeinen Datenverarbeitungsgrundsätzen der Datenschutz-Grundverordnung (Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG) sowie nach dem geltenden Datenschutzrecht.

Sämtliche Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten, einschliesslich der Angaben zum Verarbeitungszweck, zum Datenverantwortlichen sowie zu den Betroffenenrechten sind in der FMA-Information zum Datenschutz enthalten: <https://www.fma-li.li/de/fma/datenschutz/fma-information-zum-datenschutz.html>

Abbrechen Zwischenspeichern Zurück Weiter

AFS - AFI\_Pruefbericht\_TrHG

Nachdem die Meldungsdaten erfasst, über die Kontrollseite geprüft und mit „Speichern & Schliessen“ erfolgreich validiert wurden, kann die Meldung in den Status „Bereit zur Einreichung“ versetzt werden.

Klicken Sie auf den mit einem Pfeil markierte Stelle, um die Meldung einzureichen.

The screenshot displays the FMA e-SERVICE Portal interface. At the top, there is a navigation bar with the FMA logo, a language selector (INT), and user information (AFI Testfirma, Schaan (184769)). The main content area shows a breadcrumb trail: Meldewesen > Offene Meldungen > Formulare. Below this, there is a section for 'Offene Meldungen' with a title 'a2w\_TST\_AFI\_RBA\_DLRECHTSTR\_V1\_0'. A table lists the report form 'AFI\_RBA\_DLRECHTSTR\_V1\_0' with a status of 'Bereit zur Einreichung' and a date of '21.04.2022'. To the right, a sidebar titled 'Meldung einreichen' provides details: ID: 1544-00-0000/0075, Typ: Anlassbezogen, Frist: n.a. (anlassbezogene Meldung), and Status: Bereit zur Einreichung. A red arrow points to the 'Meldung einreichen' button in the sidebar. Below the table, there are icons for document actions: print, download, and edit.

Bei erfolgreicher Einreichung erhalten Sie vom e-Service Portal die nachfolgende Bestätigung.

The screenshot shows the FMA e-SERVICE Portal after a successful submission. A green confirmation message is displayed in the center: '✓ Die Meldung wurde erfolgreich eingereicht.' The rest of the interface, including the navigation bar and breadcrumb trail, remains the same as in the previous screenshot.